

# ARRÊTÉ N°28/2018

relatif aux déclarations de créations et de vacances d'emplois saisies pour la période du 09/07/2018 au 15/07/2018

- Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 14 et 41 ;
- Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion ;
- Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois faites au Centre de Gestion par les collectivités et établissements Publics ;

## ARTICLE 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emplois sont établies pour la période du 09/07/2018 au 15/07/2018

(24 en catégorie A ; 59 en catégorie B ; 138 en catégorie C)

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3694	C	ADJOINT ADMINISTRATIF	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Gestionnaire concours	Assure l'organisation juridique et logistique des concours et examens professionnels de catégorie C pour l'ensemble du département du Bas-Rhin et certains concours ou examens de catégorie A et B dans le cadre de l'Interrégion Est.	Radiation des cadres
3695	C	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Gestionnaire concours	Assure l'organisation juridique et logistique des concours et examens professionnels de catégorie C pour l'ensemble du département du Bas-Rhin et certains concours ou examens de catégorie A et B dans le cadre de l'Interrégion Est.	Radiation des cadres
3696	C	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Gestionnaire concours	Assure l'organisation juridique et logistique des concours et examens professionnels de catégorie C pour l'ensemble du département du Bas-Rhin et certains concours ou examens de catégorie A et B dans le cadre de l'Interrégion Est.	Radiation des cadres
3697	A	ATTACHE	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Responsable du service prévention des risques professionnels	Conseil en prévention des risques professionnels auprès des collectivités et établissements publics. Réalisation de la fonction d'inspection auprès des	Radiation des cadres

**Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Bas-Rhin**

12 avenue Schuman, CS 70071, 67382 LINGOLSHEIM CEDEX [www.cdg67.fr](http://www.cdg67.fr)  
Tél.: 03 88 10 34 64. Fax.: 03 88 10 34 60. Courriel : [cdg67@cdg67.fr](mailto:cdg67@cdg67.fr)

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						collectivités affiliées et non affiliées. Création et diffusion de supports d'information sur la prévention des risques professionnels à destination des collectivités et des établissements publics...	
3698	A	INGENIEUR	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Responsable du service prévention des risques professionnels	Conseil en prévention des risques professionnels auprès des collectivités et établissements publics. Réalisation de la fonction d'inspection auprès des collectivités affiliées et non affiliées. Création et diffusion de supports d'information sur la prévention des risques professionnels à destination des collectivités et des établissements publics...	Radiation des cadres
3699	A	INGENIEUR	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Ergonome	Adapter les situations de travail à l'homme, afin de favoriser le reclassement et le maintien dans l'emploi des personnes handicapées et des agents et fonctionnaires devenus inaptes à leur emploi, en lien avec les médecins de prévention. Accompagner les collectivités territoriales dans leurs projets de conception et réorganisation des locaux professionnels et les démarches Tms.	Radiation des cadres
3700	B	REDACTEUR	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Gestionnaire concours	Assure l'organisation juridique et logistique des concours et examens professionnels de catégorie C pour l'ensemble du département du Bas-Rhin et certains concours ou examens de catégorie A et B dans le cadre de l'Interrégion Est.	Radiation des cadres
3701	B	TECHNICIEN	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Ergonome	Adapter les situations de travail à l'homme, afin de favoriser le reclassement et le maintien dans l'emploi des personnes handicapées et des agents et fonctionnaires devenus inaptes à leur emploi, en lien avec les médecins de prévention. Accompagner les collectivités territoriales dans leurs projets de conception et réorganisation des locaux professionnels et les démarches Tms.	Radiation des cadres
3702	B	TECHNICIEN PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Ergonome	Adapter les situations de travail à l'homme, afin de favoriser le reclassement et le maintien dans l'emploi des personnes handicapées et des agents et fonctionnaires devenus inaptes à leur emploi, en lien avec les médecins de prévention. Accompagner les collectivités territoriales dans leurs projets de conception et réorganisation des locaux professionnels et les	Radiation des cadres

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						démarches Tms.	
3703	B	TECHNICIEN PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	CENTRE DE GESTION DE LA F.P.T. DU BAS-RHIN	Ergonome	Adapter les situations de travail à l'homme, afin de favoriser le reclassement et le maintien dans l'emploi des personnes handicapées et des agents et fonctionnaires devenus inaptes à leur emploi, en lien avec les médecins de prévention. Accompagner les collectivités territoriales dans leurs projets de conception et réorganisation des locaux professionnels et les démarches Tms.	Radiation des cadres
3704	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Technicien maîtrise d'ouvrage	Coordonner les travaux de signalisation et de voirie. Apporter une expertise technique. Prendre en compte les demandes de travaux et faire des propositions. Gérer et suivre des dossiers techniques transversaux.	Mutation interne
3705	C	ADJOINT D'ANIMATION	4 H 00	MAIRIE D'OSTHOUSE	Adjoint territorial d'animation	Accueil des enfants écoles maternelles et primaires	Création de poste
3706	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE BENFELD	Adjoint au responsable de l'atelier	Chargés de missions et de travaux technique comportant notamment le contrôle de la bonne exécution de travaux exécutés en régies avec la bonne transmission aux agents techniques des instructions d'ordre technique émanant de supérieurs hiérarchiques. Assistance au responsable de l'atelier dans la mise en œuvre du programme quotidien de contrôle et d'intervention technique par les agents et défini par les élus.	Promotion interne
3707	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE BENFELD	Adjoint au responsable de l'atelier	Chargés de missions et de travaux technique comportant notamment le contrôle de la bonne exécution de travaux exécutés en régies avec la bonne transmission aux agents techniques des instructions d'ordre technique émanant de supérieurs hiérarchiques. Assistance au responsable de l'atelier dans la mise en œuvre du programme quotidien de contrôle et d'intervention technique par les agents et défini par les élus.	Promotion interne
3708	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	30 H 00	MAIRIE DE BENFELD	ATSEM	Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation, l'encadrement, l'hygiène des jeunes enfants, ainsi que pour la préparation et l'aide matérielle des activités pédagogiques. Participation à la communauté éducative. Accompagnement du personnel enseignant lors de sorties scolaires (piscine - médiathèque - pratique d'activités sportives ou culturelles) ou lors de classes	Démission

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						transplantées. Entretien de propreté des locaux et du matériel servant directement aux enfants.	
3709	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE HOENHEIM	Adjoint responsable de service	Organise et met en œuvre les programmes de travaux journaliers des agents du centre technique municipal en concertation avec les techniciens. Veille à l'application des règles de sécurité dans les actions des agents des ateliers municipaux. S'occupe des achats du CTM et gère le réseau d'éclairage public et les dossiers associés.	Promotion interne
3710	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE HOENHEIM	Agent technique polyvalent	Maintien en état de fonctionnement des ouvrages et travaux d'entretien de premier niveau selon les besoins	Promotion interne
3711	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE PLOBSHEIM	Responsable des services techniques	Met en œuvre le programme d'interventions techniques défini avec les élus. Il organise, dirige au quotidien les agents techniques de la collectivité.	Création de poste
3712	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent d'entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire. Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisé. Tri et évacuation des déchets courants. Contrôle de l'état de propreté des locaux. Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits.	Retraite
3713	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent d'entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire. Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisé. Tri et évacuation des déchets courants. Contrôle de l'état de propreté des locaux. Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits.	Mutation interne
3714	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Cuisinier	Fabrication des plats à partir de fiches techniques dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. Production et valorisation de préparations culinaires. Maintenance et hygiène des locaux et matériels.	Mutation interne
3715	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Retraite

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3716	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de maintenance	Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en fonction des fiches de travaux.	Mutation interne
3717	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Mutation interne
3718	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de restauration	Participe aux missions de production des repas, de distribution, de service et d'entretien des locaux et des matériels.	Mutation externe
3719	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Cuisinier	Fabrication des plats à partir de fiches techniques dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective.	Mutation interne
3720	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Mutation interne
3721	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Mutation interne
3722	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de restauration	Participe aux missions de production des repas, de distribution, de service et d'entretien des locaux et des matériels...	Mutation interne
3723	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Mutation interne
3724	A	ATTACHE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Adjoint au directeur du Lieu d'Europe	Assurer une fonction de conseil permanent auprès de lui/d'elle sur l'ensemble des thématiques concernées et des dossiers transversaux. Mettre en œuvre les orientations et principes de programmation culturelle de l'établissement en concevant et en réalisant un programme d'activités à destination des différents publics visés, en coordination avec les partenaires (visites d'exposition permanente, vernissage d'expositions temporaires, conférences, projection de films, animations...) et en s'efforçant de les intégrer au mieux dans les grands événements locaux et européens...	Création de poste
3725	A	ATTACHE PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Adjoint au directeur du Lieu d'Europe	Assurer une fonction de conseil permanent auprès de lui/d'elle sur l'ensemble des thématiques concernées et des dossiers	Création de poste

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						transversaux. Mettre en œuvre les orientations et principes de programmation culturelle de l'établissement en concevant et en réalisant un programme d'activités à destination des différents publics visés, en coordination avec les partenaires (visites d'exposition permanente, vernissage d'expositions temporaires, conférences, projection de films, animations...) et en s'efforçant de les intégrer au mieux dans les grands événements locaux et européens...	
3726	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Mutation interne
3727	C	ADJOINT DU PATRIMOINE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Agent d'accueil et de surveillance	Accueillir et orienter le public, l'informer à sa demande. Veiller à la sécurité des biens et des personnes. Surveiller les collections.	Retraite
3728	B	EDUCATEUR PRINCIPAL DES APS DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Educateur sportif	Assurer l'accueil du public. Préparer et organiser les séances d'animation. Elaborer des projets d'animation. Veiller à la sécurité du public.	Fin de contrat
3729	A	EMPLOI SPECIFIQUE DE CATEGORIE A	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Directeur musical et artistique, chef d'orchestre	Assurer la direction de la programmation des concerts et de l'invitation des chefs et solistes. Participer aux jurys de concours de recrutement des musiciens. Etablir la programmation de tous les concerts. Diriger les représentations, les concerts.	Fin de contrat
3730	C	ADJOINT TECHNIQUE	3 H 00	MAIRIE D'ECKARTSWILLER	Gestionnaire de la salle polyvalente	Suivi matériel de la location de la salle polyvalente : gestion du planning, présentation de la salle, remise des clés et fonctionnement des divers appareils, inventaire du matériel et état des lieux avant et après les locations, relevé des compteurs de gaz et d'électricité...	Fin de contrat
3731	B	TECHNICIEN PARAMEDICAL DE CLASSE NORMALE	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Orthoptiste de PMI - Strasbourg	Dépiste les déséquilibres oculo-moteurs et visuels chez le jeune enfant dans le but de favoriser une bonne acuité visuelle et vision binoculaire. Participe à des actions de santé publique en lien avec les autres professionnels de la collectivité. Elabore et met en œuvre des actions de formation et d'actualisation des connaissances des professionnels de pmi	Disponibilité
3732	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Retraite

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3733	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	MESI/collège de BARR	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Retraite
3734	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Mutation interne
3735	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Retraite
3736	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Retraite
3737	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Cuisinier	Participer au bon fonctionnement du service de restauration et assurer la qualité des repas servis, pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	
3738	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Retraite
3739	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Mutation interne
3740	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	
3741	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien et de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire.	Mutation interne
3742	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Mutation interne
3743	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Assurer des missions d'entretien, de restauration pour offrir les meilleures conditions d'accueil aux usagers de l'établissement scolaire	Mutation interne
3744	B	ASSISTANT SOCIO- EDUCATIF	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Travailleur social Hoenheim	Exerce, dans le cadre de la politique d'action sociale et sanitaire du Département, la mission de travailleur social généraliste de proximité auprès de l'ensemble de la population d'un secteur géographique déterminé. Aide, à travers cette fonction, les personnes, les familles ou les groupes connaissant des difficultés sociales à restaurer leur autonomie et à faciliter leur insertion, en recherchant leur adhésion.	Mutation externe

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3745	B	EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS	35 H 00	C.C.A.S. de BISCHHEIM	Adjoint responsable au multi accueil clé de sol	Dans le cadre du projet d'établissement, sous la responsabilité de la directrice, participe à la conception et à la mise en œuvre du projet pédagogique, anime et coordonne l'action éducative de l'équipe. Favorise le développement moteur, affectif et cognitif de l'enfant.	Fin de contrat
3746	B	ANIMATEUR	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CANTON D'ERSTEIN	Directeur du périscolaire de NORDOUSE	Etre le garant des règles de sécurités, de vie collective et de citoyenneté. Bâtir des séances et supports d'animation. Effectuer une vigilance sanitaire et veiller à la bonne application des règles de sécurité. Informer les parents en cas de problèmes et de difficultés rencontrées. Participer aux réunions de préparation et aux divers bilans. Aider à la prise des repas...	Création de poste
3747	C	ATSEM PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	6 H 00	MAIRIE DE ROMANSWILLER	ATSEM	Assister le corps enseignant dans diverses tâches éducatives, préparer de nombreuses activités pour les enfants, ménage et entretien des locaux scolaires. Préparer et mettre en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants. Participer à la communauté éducative.	Création de poste
3748	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CANTON D'ERSTEIN	Agent d'entretien et aide au service de la restauration	Entretien des locaux et aide au service de la restauration du périscolaire de NORDHOUSE	Création de poste
3749	C	ADJOINT TECHNIQUE	20 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Agent de restauration scolaire	Aide à la restauration scolaire et préparation des repas	Fin de contrat
3750	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	15 H 45	MAIRIE DE HINDISHEIM	ATSEM	Chargé de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, préparation et mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement aux enfants. Assure la sécurité des enfants lors des déplacements pendant le temps scolaire. Fait appliquer les règles d'hygiène et alerte les services compétents en cas d'accident	Fin de contrat
3751	C	ADJOINT D'ANIMATION PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Adjoint d'animation	Chargé de la coordination des accueils périscolaires et extrascolaires	Création de poste
3752	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Adjoint technique	Agent chargé de propreté des gymnases de la ville	Création de poste
3753	C	ADJOINT TECHNIQUE	15 H 30	MAIRIE D'OBERHAUSBERGEN	Agent de restauration	Agent de restauration au périscolaire	Fin de contrat
3754	A	ATTACHE	35 H 00	REGION GRAND EST	Chargée de Mission FEDER " Transition énergétique" PO FEDER-FSE-IJ Lorraine et Massif des Vosges	Mettre en œuvre les axes FEDER du programme opérationnel FEDER-FSE Lorraine et Massif des Vosges principalement sur les dispositifs " énergies renouvelables -	Détachement ou intégration directe



N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						réseaux de chaleur" et " efficacité énergétique des entreprises de l'axe transition énergétique.	
3755	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3756	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3757	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3758	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3759	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3760	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts - Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3761	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3762	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3763	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3764	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3765	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3766	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3767	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3768	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3769	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3770	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3771	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3772	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Jardinier	Entretien des espaces verts. Effectuer les plantations et la taille.	Mutation interne
3773	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Gestionnaire du patrimoine arboré	Assurer la gestion et le suivi sécuritaire du patrimoine arboré. Définir et suivre les travaux de plantation et d'entretien assurés en régie ou par des entreprises.	Détachement ou intégration directe
3774	C	AGENT DE MAITRISE PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Gestionnaire du patrimoine arboré	Assurer la gestion et le suivi sécuritaire du patrimoine arboré. Définir et suivre les travaux de plantation et d'entretien assurés en régie ou par des entreprises.	Détachement ou intégration directe

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3775	A	ATTACHE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Responsable du département Contrôle du respect des seuils et suivi des marchés	Coordonner le département. Organiser le contrôle a priori des marchés. Assurer le suivi général des procédures.	Fin de contrat
3776	A	ATTACHE PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Responsable du département Contrôle du respect des seuils et suivi des marchés	Coordonner le département. Organiser le contrôle a priori des marchés. Assurer le suivi général des procédures.	Fin de contrat
3777	B	TECHNICIEN	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Gestionnaire du patrimoine arboré	Assurer la gestion et le suivi sécuritaire du patrimoine arboré. Définir et suivre les travaux de plantation et d'entretien assurées en régie ou par des entreprises.	Détachement ou intégration directe
3778	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Cuisinier	Fabrication des plats à partir de fiches techniques dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. Production et valorisation de préparations culinaires. Maintenance et hygiène des locaux et matériels.	Promotion interne
3779	A	INGENIEUR	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Ingénieur chargé d'études environnementales au service Prévention des enjeux environnementaux	Réaliser des études dans les domaines des risques d'affaissement de cavités souterraines, des risques industriels, de l'air, des eaux superficielles et souterraines. Analyser les problèmes et proposer des solutions.	Mutation interne
3780	A	INGENIEUR PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Ingénieur chargé d'études environnementales au service Prévention des enjeux environnementaux	Réaliser des études dans les domaines des risques d'affaissement de cavités souterraines, des risques industriels, de l'air, des eaux superficielles et souterraines. Analyser les problèmes et proposer des solutions.	Mutation interne
3781	C	ADJOINT D'ANIMATION	14 H 00	MAIRIE DE DRUSENHEIM	Animateur en périscolaire	Chargé de l'animation dans le cadre d'une structure d'accueil périscolaire d'une commune de 5000 habitants. Participer à l'élaboration du projet pédagogique et mettre en place des activités sportives, culturelles et socio-éducatives. Veiller à tout ce qui concourt au bien-être des enfants de 4 à 12 ans pendant le temps périscolaire.	Fin de contrat
3782	C	ADJOINT D'ANIMATION	17 H 00	MAIRIE DE DRUSENHEIM	Animateur en périscolaire	Chargé de l'animation dans le cadre d'une structure d'accueil périscolaire d'une commune de 5000 habitants. Participer à l'élaboration du projet pédagogique et mettre en place des activités sportives, culturelles et socio-éducatives. Veiller à tout ce qui concourt au bien-être des enfants de 4 à 12 ans pendant le temps périscolaire.	Fin de contrat
3783	C	ADJOINT D'ANIMATION	9 H 30	MAIRIE DE DRUSENHEIM	Animateur en périscolaire	Encadrer les enfants pour les temps Périscolaires en leur proposant des activités et en assurant leur sécurité.	Fin de contrat
3784	C	ADJOINT D'ANIMATION	9 H 30	MAIRIE DE DRUSENHEIM	Animateur en périscolaire	Encadrer les enfants pour les temps Périscolaires en leur proposant des activités et en assurant	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						leur sécurité.	
3785	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	20 H 30	MAIRIE DE DRUSENHEIM	ATSEM	Assister les enseignants dans la préparation et l'animation des activités pédagogiques. Assister les enfants pendant les différentes activités de la journée : habillage, collation, passage aux toilettes...). Surveiller la sieste et les récréations. Encadrer les enfants pendant la pause méridienne (surveillance et animation).	Fin de contrat
3786	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	MAIRIE DE SAVERNE	ATSEM	Aide à l'enseignant, aux enfants et aux collègues. Participer à la préparation matérielle de la classe. Prendre en charge un groupe d'enfants en atelier. Aider les enfants à s'habiller, aller aux toilettes. Remettre en état la salle de classe (ranger, nettoyer ...)	Fin de contrat
3787	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Cuisinier	Fabrication des plats à partir de fiches techniques dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. Production et valorisation de préparations culinaires. Maintenance et hygiène des locaux et matériels.	Mutation interne
3788	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent de maintenance	Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en fonction des fiches de travaux. Diagnostique et contrôle les équipements relevant de sa ou ses spécialités. Travaux d'entretien courant des équipements. Relations aux usagers et utilisateurs. Utilisation et maintenance courante de l'outillage.	Mutation interne
3789	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent d'entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire. Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisé. Tri et évacuation des déchets courants. Contrôle de l'état de propreté des locaux. Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits.	Retraite
3790	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	S.D.E.A. ALSACE MOSELLE	Agent de maintenance Électricité/Automatisme sur ouvrages de pompage Eaux Usées	Chargé de la maintenance électrique des ouvrages de pompage eaux usées du secteur Sud-Ouest et interviendrez ponctuellement sur tout le périmètre du SDEA.	Fin de contrat
3791	B	REDACTEUR	35 H 00	S.D.E.A. ALSACE MOSELLE	Juriste – Responsable des assurances	Définition des besoins et appréciation des risques (contribution à la	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						stratégie de management du risque, analyse des besoins et définition des modes d'assurances adaptés). Rédaction des cahiers des charges de consultation en matière d'assurance, en lien avec le chef de service (analyser les clauses des contrats et optimiser la mise en concurrence). Gestion des polices d'assurances (suivi administratif et financier des contrats)...	
3792	A	ATTACHE	35 H 00	S.D.E.A. ALSACE MOSELLE	Responsable Administratif et Financier	Responsable de la gestion administrative, budgétaire et comptable de votre territoire. Travaille en collaboration avec la direction des finances et la direction des achats et des affaires juridiques. Management, budget, commande publique, affaires juridiques	Fin de contrat
3793	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent d'entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire. Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés. Tri et évacuation des déchets courants. Contrôle de l'état de propreté des locaux. Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits.	Retraite
3794	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	MAIRIE D'OBERNAI	Agent de nettoyage du domaine public	Participe à l'organisation pratique du service et de façon générale au bon fonctionnement du Pôle Logistique et Technique. Effectue les opérations de nettoyage et de signalisation des voiries et des espaces publics. Renseigne et oriente les usagers du service public.	Fin de contrat
3795	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	MAIRIE D'OBERNAI	Agent polyvalent - Aide-cuisinier	Entretien et désinfecte l'ensemble des matériels de restauration, des locaux et du mobilier dans les différents secteurs d'activité, en fonction de l'utilisation des espaces par les enfants, les parents et le personnel. Contribue à l'hygiène, la sécurité et au confort des enfants et des adultes de la structure. Gère les stocks et prévoit les commandes de fournitures. Participe à la fabrication des plats à partir des fiches techniques dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. Participe aux missions de distribution des repas. Entretien de bonnes relations de travail avec les collègues. Respecte le projet d'établissement. Respecte les règles et	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						consignes d'hygiène et de sécurité.	
3796	C	ADJOINT ADMINISTRATIF	35 H 00	MAIRIE DE SELESTAT	Chargé de procédure	En charge de l'accueil physique et téléphonique du public (particuliers et professionnels), de l'assistance au montage des dossiers, de l'organisation des expositions et réunions publiques, de la gestion d'agenda, de l'affichage public, du suivi administratif des dossiers.	Fin de contrat
3797	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de maintenance	Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en fonction des fiches de travaux. Diagnostic et contrôle des équipements relevant de sa ou ses spécialités. Travaux d'entretien courant des équipements. Relations aux usagers et utilisateurs. Utilisation et maintenance courante de l'outillage.	Mutation externe
3798	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent d'entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire. Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés. Tri et évacuation des déchets courants. Contrôle de l'état de propreté des locaux. Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits.	Mutation interne
3799	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent d'entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire. Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés. Tri et évacuation des déchets courants. Contrôle de l'état de propreté des locaux. Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits.	Mutation interne
3800	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Magasinier	Assure la fonction logistique, réception, stockage, préparation, distribution des marchandises. Entrepouse garde et distribue les produits et matériels spécifiques à l'activité des services. Préparation et gestion des commandes. Réception, rangement et distribution des produits aux différents services. Manipulation, stockage et inventaire des produits.	Mutation interne

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						Suivi des stocks. Entretien des locaux et outils. Mise en œuvre des consignes de sécurité envers les usagers et les biens stockés.	
3801	B	ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Travailleur social accompagnement	Sous l'autorité du responsable d'équipe territoriale ASE (RETASE), et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, le travailleur social est chargé de l'accompagnement des enfants confiés au Service de Protection de l'Enfance par décision administrative ou judiciaire.	
3802	A	INGENIEUR	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Chef de service sécurité accessibilité et prévention des risques	Manager les agents du service sécurité accessibilité, assurer les missions de référent sécurité et accessibilité de la collectivité, assurer le suivi des sinistres, constituer les équipes sécurité lors des manifestations municipales, rédiger et mettre à jour le plan communal de sauvegarde	Promotion interne
3803	C	ADJOINT TECHNIQUE	13 H 00	MAIRIE D'URMATT	Adjoint technique chargé de l'entretien de l'école élémentaire	Entretien et nettoyage des locaux scolaires (salles de classe, salles de jeux, couloirs, escaliers, bureaux administratifs, locaux techniques) et équipements scolaires. Traitement des déchets courants. Application des règles d'hygiène et de sécurité : contrôle de l'état de propreté des locaux, signalement de dysfonctionnements..	Retraite
3804	B	ANIMATEUR	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Référent financier	Référent financier du CCAS, de l'action sociale et de la petite enfance	Promotion interne
3805	B	TECHNICIEN	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Responsable de l'atelier mécanique	Encadrer et animer une équipe, réaliser la maintenance et la réparation de la flotte de véhicules, des engins et du matériel des espaces verts, coordonner l'intervention de l'atelier mécanique, contrôler la réalisation des travaux effectués en régie ou par des entreprises	Promotion interne
3806	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Chef d'équipe chargé de propreté cantinière	Animer et encadrer une équipe, nettoyer les sols, le mobilier et les sanitaires, préparer la salle de restauration scolaire et assurer le service,, suivre les stocks du matériel de nettoyage	Promotion interne
3807	C	ADJOINT ADMINISTRATIF	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Chargé d'accueil, de billetterie et de réservation - Strasbourg	Accueillir et renseigner les publics sur l'offre et le fonctionnement du Vaisseau (sur site et à distance). Assurer la vente et l'encaissement en billetterie et le bon fonctionnement de l'activité en billetterie. Gérer les dossiers de réservations : traitement et suivi des dossiers groupes et individuels. Gérer des missions de back-office relevant de l'unité	Disponibilité

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3808	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	MAIRIE D'ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN	Technicien support	Assure la maintenance préventive et curative de premier niveau des postes de travail, serveurs et équipements informatiques et téléphoniques de la ville. Assure également une assistance auprès des utilisateurs, leur formation et gère les demandes d'évolution du poste de travail	Retraite
3809	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	MAIRIE D'ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN	Technicien support	Assure la maintenance préventive et curative de premier niveau des postes de travail, serveurs et équipements informatiques et téléphoniques de la ville. Assure également une assistance auprès des utilisateurs, leur formation et gère les demandes d'évolution du poste de travail	Fin de contrat
3810	C	ADJOINT TECHNIQUE	13 H 00	MAIRIE D'URMATT	Adjoint technique chargé de l'entretien de l'école élémentaire	Entretien et nettoyage des locaux scolaires (salles de classe, salles de jeux, couloirs, escaliers, bureaux administratifs, locaux techniques) et équipements scolaires. Traitement des déchets courants. Application des règles d'hygiène et de sécurité : contrôle de l'état de propreté des locaux, signalement de dysfonctionnements.	Retraite
3811	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	25 H 00	MAIRIE D'URMATT	ATSEM	Assistance au personnel enseignant pour l'accueil et l'hygiène des enfants. Assistance au personnel enseignant pour l'animation, la préparation et l'entretien du matériel, le repos des enfants. Mise en état de propreté des locaux et matériels. Participation à la communauté éducative	
3812	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Responsable de l'atelier peinture	Coordonner, organiser et contrôler les activités de l'atelier peinture, assurer la sécurisation des chantiers, préparer les outils à appliquer, poser des revêtements, assurer l'entretien du mobilier urbain	Promotion interne
3813	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Responsable de la gestion du personnel et des travaux de maintenance des installations sportives	Superviser la gestion du temps de travail des personnels et les travaux de maintenance des installations sportives	Promotion interne
3814	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Responsable des agents d'entretien du service scolaire et périscolaire	Organiser et superviser l'activité des équipes de nettoyage dans les écoles et sur les différents lieux d'accueil périscolaires	Promotion interne
3815	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SCHILTIGHEIM	Chef d'équipe chargée de propreté	Animer et encadrer une équipe, nettoyer les sols, le mobilier et les sanitaires, entretenir le matériel, suivre les stocks	Promotion interne
3816	B	TECHNICIEN	35 H 00	MAIRIE D'ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN	Technicien support logiciels métiers	Assurer l'installation, la maintenance et l'assistance de premier niveau des logiciels métiers utilisés par les directions de la collectivité. Accompagner les utilisateurs dans le paramétrage et les évolutions applicatives, et	Retraite

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						à dispenser des formations.	
3817	A	INGENIEUR	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE NIEDERBRONN-LES-BAINS	Responsable des services techniques	Propose et met en œuvre les programmes de travaux ; veille au maintien des conditions optimales d'utilisation des bâtiments ; réalise et/ou pilote l'ensemble des études techniques liées à un projet d'infrastructure ou de réseau ; assure la maîtrise d'œuvre ou le suivi des chantiers ; assure le suivi de la maîtrise d'ouvrage des opérations neuves (chef de projet) ; assure les fonctions d'assistant de prévention ; anime et pilote les équipes de projet internes ou externes ; encadre et pilote les agents chargés de l'entretien des bâtiments.	Création de poste
3818	B	REDACTEUR	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Chargé de sécurité et de prévention	Contribue à la résolution des problèmes de sécurité signalés à la collectivité. Mission tranquillité publique (cispdr). Suivi des doléances. Mission sécurité des manifestations et de tout événement. Conseils techniques en matière de sécurité/sûreté. Suivi des signalements d'incidents	Création de poste
3819	B	REDACTEUR	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Chargé de sécurité et de prévention	Contribue à la résolution des problèmes de sécurité signalés à la collectivité. Mission tranquillité publique (cispdr). Suivi des doléances. Mission sécurité des manifestations et de tout événement. Conseils techniques en matière de sécurité/sûreté. Suivi des signalements d'incidents	Création de poste
3820	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Chargé de sécurité et de prévention	Contribue à la résolution des problèmes de sécurité signalés à la collectivité. Mission tranquillité publique (cispdr). Suivi des doléances. Mission sécurité des manifestations et de tout événement. Conseils techniques en matière de sécurité/sûreté. Suivi des signalements d'incidents	Création de poste
3821	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Chargé de sécurité et de prévention	Contribue à la résolution des problèmes de sécurité signalés à la collectivité. Mission tranquillité publique (cispdr). Suivi des doléances. Mission sécurité des manifestations et de tout événement. Conseils techniques en matière de sécurité/sûreté. Suivi des signalements d'incidents	Création de poste
3822	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Chargé de sécurité et de prévention	Contribue à la résolution des problèmes de sécurité signalés à la collectivité. Mission tranquillité publique (cispdr). Suivi	Création de poste



N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						des doléances. Mission sécurité des manifestations et de tout événement. Conseils techniques en matière de sécurité/sûreté. Suivi des signalements d'incidents	
3823	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Chargé de sécurité et de prévention	Contribue à la résolution des problèmes de sécurité signalés à la collectivité. Mission tranquillité publique (cispr). Suivi des doléances. Mission sécurité des manifestations et de tout événement. Conseils techniques en matière de sécurité/sûreté. Suivi des signalements d'incidents	Création de poste
3824	B	TECHNICIEN	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Technicien de maintenance 2ème niveau - STRASBOURG	Assure la maîtrise d'œuvre et la conduite des projets de maintenance prévisionnelle et maintenance corrective lourde pour les bâtiments départementaux et les collèges répartis sur l'un des 6 secteurs définis sur le Département du Bas-Rhin. Elabore et réalise le suivi du programme pluriannuel de maintenance (PPM) sur son secteur...	Mutation externe
3825	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Restaurateur d'édifice en pierre de taille	Assurer les travaux de taille, de pose ou de conservation.	Mutation interne
3826	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Egoutier	Assurer l'entretien du réseau et des ouvrages d'assainissement.	Démission
3827	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Restaurateur d'édifice en pierre de taille	Assurer les travaux de taille, de pose ou de conservation.	Mutation interne
3828	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Restaurateur d'édifice en pierre de taille	Assurer les travaux de taille, de pose ou de conservation.	Mutation interne
3829	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Restaurateur d'édifice en pierre de taille	Assurer les travaux de taille, de pose ou de conservation.	Mutation interne
3830	C	AGENT DE MAITRISE PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Restaurateur d'édifice en pierre de taille	Assurer les travaux de taille, de pose ou de conservation.	Mutation interne
3831	C	ADJOINT TECHNIQUE	24 H 30	MAIRIE DE TRUCHTERSHEIM	Agent chargé de la propreté des écoles	Nettoyage et rangement des salles de classe. Nettoyage des sanitaires. Aide au personnel enseignant	Création de poste
3832	C	ADJOINT TECHNIQUE	25 H 00	MAIRIE DE TRUCHTERSHEIM	Agent chargé de la propreté des bâtiments communaux	Nettoyage et rangement des salles de classe. Nettoyage des sanitaires. Balayage de la cour des écoles. Intervention dans d'autres bâtiments	Création de poste
3833	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	10 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de piano	Enseignement du piano. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3834	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	10 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de piano	Enseignement du piano. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant.	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	
3835	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	12 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de guitare	Enseignement de la guitare. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3836	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	12 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de guitare	Enseignement de la guitare. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3837	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	4 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de flute à bec	Enseignement de la flûte à bec. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3838	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	4 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur d'accordéon	Enseignement de l'accordéon. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3839	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	4 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de basse	Enseignement de la basse. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3840	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	6 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur du jardin musical	Enseignement du jardin musical (éveil et orientation). Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3841	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	6 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de violon	Enseignement du violon. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3842	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME	7 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de batterie et percussions	Enseignement de la batterie et des percussions. Présence et participation active aux	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
		CLASSE				Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	
3843	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	7 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de flute traversière	Enseignement de la basse. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3844	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	7 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de formation musicale	Enseignement de la formation musicale. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3845	B	ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	9 H 00	MAIRIE DE WOLFISHEIM	Professeur de saxophone	Enseignement du saxophone. Présence et participation active aux Fêtes organisées par la Municipalité. Présence à la réunion trimestrielle du corps enseignant. Contrôle de la réalité des inscriptions des élèves lors de chaque cours. Surveillance des élèves.	Fin de contrat
3846	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	28 H 50	MAIRIE DE WOLFISHEIM	ATSEM	Encadrement et surveillance de la garderie périscolaire du soir. Assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Préparation et mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants. Participation à la communauté éducative	Fin de contrat
3847	B	REDACTEUR	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Secrétaire-assistant - Strasbourg	Assure des missions de secrétariat pour l'ensemble du service. Assiste l'un des responsables de service de la drh. Administre les dossiers individuels des stagiaires-école. Contribue à la gestion des apprentis et des emplois aidés	Mutation externe
3848	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SELESTAT	Chef d'équipe espaces verts	Animer et coordonner le travail d'équipe. Contrôler la mise en œuvre des règles de sécurité. Créer et aménager les espaces verts. S'assurer du bon état des végétaux. Elaguer et tailler les arbres et arbustes.	Promotion interne
3849	B	REDACTEUR	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE SAVERNE	Chargé de communication	Contribution à l'élaboration de la stratégie de communication de la collectivité, d'un pôle ou service. Organisation d'actions de communication et de relations publiques.	Création de poste

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						Conception et/ou réalisation de produits de communication. Production de contenus. Développement des relations avec la presse et les médias	
3850	B	REDACTEUR	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE SAVERNE	Gestionnaire RH	Assure le traitement et la gestion des dossiers en matière de paie dans le respect des procédures et des dispositions réglementaires . Traitement des dossiers et saisie de documents. Accueil physique et téléphonique des agents. Gestion des dossiers du personnel. Gestion des emplois	Création de poste
3851	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	MAIRIE DE WISSEMBOURG	Agent d'entretien des bâtiments et d'installations sportives	Effectuer de façon autonome, sous le contrôle du responsable du centre technique, les missions principales de maintenance, d'entretien, d'agencement et du maintien en état de propreté des locaux, mobiliers et matériels d'un gymnase et de ses espaces extérieurs : espaces verts, installations diverses, stade, piste d'athlétisme, abords et gradins.	Fin de contrat
3852	B	EDUCATEUR DES APS	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA MOSSIG ET DU VIGNOBLE	Maitre nageur sauveteur	Maitre nageur Sauveteur travaillant au sein de la piscine intercommunale de Wasselonne	
3853	B	EDUCATEUR PRINCIPAL DES APS DE 1ERE CLASSE	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA MOSSIG ET DU VIGNOBLE	Maitre nageur sauveteur	Maitre nageur Sauveteur travaillant au sein de la piscine intercommunale de Wasselonne	
3854	B	EDUCATEUR PRINCIPAL DES APS DE 2EME CLASSE	35 H 00	COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA MOSSIG ET DU VIGNOBLE	Maitre nageur sauveteur	Maitre nageur Sauveteur travaillant au sein de la piscine intercommunale de Wasselonne	
3855	B	REDACTEUR	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Secrétaire assistant - Ostwald	Assiste le responsable d'unité territoriale d'action médico-sociale (UTAMS) dans toutes ses missions. Organise la vie professionnelle du responsable d'unité territoriale (RUTAMS). Est l'interface entre les cadres de l'unité territoriale et le responsable. Assure la coordination administrative des secrétaires de l'utams. Occupe le poste d'assistante de prévention auprès du RUTAMS	Mutation externe
3856	A	ATTACHE PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Administrateur du système d'information RH	Maintenir et assurer la cohérence et faire évoluer le système d'information RH. Assurer l'interface avec les utilisateurs.	Détachement ou intégration directe
3857	A	INGENIEUR	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Ingénieur en management interne de l'énergie et concessions énergétiques	Contribuer à la mise en œuvre opérationnelle de la transition énergétique et de la gouvernance énergétique du territoire. Gérer les DSP en matière d'énergie. Piloter, mettre en œuvre et suivre démarches et projets.	Fin de contrat
3858	A	INGENIEUR PRINCIPAL	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Ingénieur en management interne de l'énergie et concessions énergétiques	Contribuer à la mise en œuvre opérationnelle de la transition énergétique et de la gouvernance	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						énergétique du territoire. Gérer les DSP en matière d'énergie. Piloter, mettre en œuvre et suivre démarches et projets.	
3859	A	MEDECIN DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Médecin du travail	Effectuer le suivi médical des agents. Intervenir sur les lieux de travail et enquêter sur les conditions de travail. Assurer les urgences du centre administratif.	Démission
3860	A	MEDECIN DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Médecin du travail	Effectuer le suivi médical des agents. Intervenir sur les lieux de travail et enquêter sur les conditions de travail. Assurer les urgences du centre administratif.	Démission
3861	A	MEDECIN HORS CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Médecin du travail	Effectuer le suivi médical des agents. Intervenir sur les lieux de travail et enquêter sur les conditions de travail. Assurer les urgences du centre administratif.	Démission
3862	B	REDACTEUR	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur du domaine public	Assurer la bonne gestion de domaine public notamment des terrasses et délivrer l'ensemble des autorisations y afférentes. Préparer et assurer le contrôle de ces autorisations en lien avec les services de police...	Création de poste
3863	B	REDACTEUR	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur du domaine public	Assurer la bonne gestion de domaine public notamment des terrasses et délivrer l'ensemble des autorisations y afférentes. Préparer et assurer le contrôle de ces autorisations en lien avec les services de police...	Création de poste
3864	B	REDACTEUR	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur de marchés	Assurer la passation et l'instruction des marchés. Accompagner les services dans la définition du besoin et la rédaction du cahier des charges. Suivre l'exécution des marchés.	Mutation interne
3865	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur du domaine public	Assurer la bonne gestion de domaine public notamment des terrasses et délivrer l'ensemble des autorisations y afférentes. Préparer et assurer le contrôle de ces autorisations en lien avec les services de police...	Création de poste
3866	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur du domaine public	Assurer la bonne gestion de domaine public notamment des terrasses et délivrer l'ensemble des autorisations y afférentes. Préparer et assurer le contrôle de ces autorisations en lien avec les services de police...	Création de poste
3867	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur de marchés	Assurer la passation et l'instruction des marchés. Accompagner les services dans la définition du besoin et la rédaction du cahier des charges. Suivre l'exécution des marchés.	Mutation interne
3868	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur du domaine public	Assurer la bonne gestion de domaine public notamment des terrasses et délivrer l'ensemble des autorisations y afférentes. Préparer et	Création de poste

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						assurer le contrôle de ces autorisations en lien avec les services de police...	
3869	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur du domaine public	Assurer la bonne gestion de domaine public notamment des terrasses et délivrez l'ensemble des autorisations y afférentes. Préparer et assurer le contrôle de ces autorisations en lien avec les services de police...	Création de poste
3870	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Instructeur de marchés	Assurer la passation et l'instruction des marchés. Accompagner les services dans la définition du besoin et la rédaction du cahier des charges. Suivre l'exécution des marchés.	Mutation interne
3871	B	ANIMATEUR	35 H 00	MAIRIE D'ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN	Animateur	Agent faisant fonction de Directeur CLSH	Promotion interne
3872	B	REDACTEUR	35 H 00	MAIRIE D'ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN	Secrétaire	Gestionnaire guichet vie associative.	Promotion interne
3873	C	ADJOINT TECHNIQUE	14 H 00	MAIRIE DE HEGENEY	Agent chargé de l'entretien	Chargé de l'entretien des locaux de la commune comprenant : l'école, la mairie, la salle de réunion, l'espace occupé par le périscolaire ainsi que la maison des association/club house.	Fin de contrat
3874	C	ADJOINT DU PATRIMOINE	20 H 00	MAIRIE DE HOLTZHEIM	Adjoint du patrimoine	Accueil du public. Accueil des classes maternelle et élémentaire. Conception , mise place et suivi des animations à destination des enfants. Lecture des bébés lecteurs. Achats de livres, encodage, rangement. Préparation des expositions – 3x par an en moyenne. Communications au niveau de la médiathèque : flyers, Facebook, Instagram. Gestion des programmes ciné adultes de la commune et ciné enfants de la médiathèque. Participation à la rédaction de la gazette bimestrielle.	Disponibilité
3875	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE LA WANTZENAU	Responsable du pôle environnement	Responsable de l'équipe d'entretien des espaces verts. Gestion et amélioration du patrimoine végétal de la commune. Elaboration du budget. Mise en œuvre des politiques de gestion différenciée.	Promotion interne
3876	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	MAIRIE DE LA WANTZENAU	ATSEM	Assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation des classes et l'hygiène des enfants, la préparation et la mise en état de propreté des locaux scolaires et du matériel servant aux enfants, participation aux tâches de préparation et de réinstallation du matériel scolaire amené à être déplacé lors du déménagement à venir au sein du nouveau groupe scolaire en cours de construction...	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3877	B	EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS	17 H 30	MAIRIE DE LA WANTZENAU	Responsable animatrice du RAM	Animer et à gérer le Relais d'Assistantes Maternelles de la commune.	Fin de contrat
3878	A	PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE DE CLASSE NORMALE	10 H 00	MAIRIE DE LA WANTZENAU	Directeur de l'Harmonie Municipale	Chargé de préparer les répétitions et les concerts (choix des programmes, travail des partitions), d'assurer les répétitions de l'Harmonie à raison d'une répétition par semaine, d'organiser, de superviser et diriger les activités et les prestations de l'harmonie municipale lors de manifestations officielles et toutes autres manifestations jugées nécessaires, de constituer le groupe de musiciens composant l'harmonie, de garantir la cohésion dans le groupe de musiciens, d'assister dès que besoin aux réunions de la commission pôle culture.	Fin de contrat
3879	A	PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE DE CLASSE NORMALE	17 H 30	MAIRIE DE LA WANTZENAU	Directeur de l'Ecole de Musique	Procéder aux recrutements des assistants d'enseignement artistique, préparer la rentrée de l'école de musique, réaliser toutes les tâches administratives relative au fonctionnement de l'école musique, procéder aux inscriptions des élèves, assurer les contacts nécessaires avec les familles, s'assurer du bon déroulement des cours individuels et collectifs, organiser les auditions/filages, répétitions des manifestations auxquelles l'école de musique participe, transmettre toutes les informations nécessaires à la facturation des frais d'écolage, participer à la programmation culturelle, assurer le lien avec les enseignants de l'école, assister aux réunions de la commission pôle culture...	Fin de contrat
3880	B	REDACTEUR	35 H 00	MAIRIE DE LA WANTZENAU	Gestionnaire financier	Assurer la gestion du dispositif comptable. Assurer l'élaboration des documents budgétaires. Préparer et assurer le suivi du budget relatif au personnel. Etablir les titres et mandats. Réaliser les écritures de fin d'année. Assurer l'inventaire. Réaliser des analyses financières rétrospectives et prospectives. Présentation des dossiers lors de commissions thématiques. Gestion de la dette et de la trésorerie.	Fin de contrat
3881	B	TECHNICIEN PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	MAIRIE DE LA WANTZENAU	Chargé de communication	Elaborer la stratégie et les supports de communication interne et externe de la commune. Mettre en œuvre la communication liée à l'ensemble des acteurs	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						composant le pôle culturel, en lien étroit avec les élus et les responsables de service. Etre le référent technique interne dans le domaine de l'informatique.	
3882	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	14 H 00	MAIRIE DE PULGRIESHEIM	ATSEM	Accueil de l'enfant et aide à l'habillage. Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, de l'apprentissage des règles d'hygiène corporelle et des règles de vie en collectivité. De l'assistance de l'enseignant dans la préparation et ou l'animation des activités pédagogiques. De l'aménagement et de l'entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants	Fin de contrat
3883	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE DE SOUFFELWEYERSHEIM	Agent de maitrise	Adjoint au responsable des équipes techniques.	Promotion interne
3884	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	MAIRIE DE WISSEMBOURG	ATSEM	Effectuer l'ensemble des tâches liées à l'accueil, à la garde et à l'éveil des enfants. Réaliser les soins courants de la vie quotidienne (habillage, toilette, goûter). Assurer la préparation, la remise en ordre et l'entretien des locaux.	Fin de contrat
3885	C	ADJOINT ADMINISTRATIF	35 H 00	REGION GRAND EST	Gestionnaire référent à la Direction Jeunesse et Lycée	Assure le traitement comptable des dépenses de la collectivité, en appliquant les procédures, les règles budgétaires et législatives définies. Traite, analyse et contrôle les données, exploite les systèmes d'information. Informe, oriente et conseille les services et/ou les partenaires sur ces processus. Contrôle le processus d'engagements et de décisions financières. Assure les actes de gestion administrative concernant un domaine d'activité donnée, en appliquant les procédures, les règles administratives et législatives définies. Participe à la veille réglementaire de son domaine d'activité.	Fin de contrat
3886	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de restauration	Connaître les protocoles et les normes HACCP. Savoir accueillir les usagers du service de restauration. Savoir utiliser le langage approprié selon les interlocuteurs. Connaître les produits, matériels et techniques de nettoyage. Connaître les règles pratiques d'hygiène et de sécurité. Etre discret. Savoir où trouver l'information.	
3887	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent entretien	Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'établissement scolaire.	Mutation interne



N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3888	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de maintenance	Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en fonction des fiches de travaux.	Mutation interne
3889	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Agent polyvalent de maintenance	Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en fonction des fiches de travaux.	Mutation externe
3890	A	ATTACHE	35 H 00	REGION GRAND EST	Chargé de mission	Conseille les élus et services et apporte en amont une expertise juridique dans les domaines variés du droit. Rédige des actes et contrats complexes. Gère les contentieux en liaison avec les services concernés et les éventuels conseils externes. Effectue une veille juridique.	Fin de contrat
3891	A	Infirmier en soins généraux de classe normale	35 H 00	C.C.A.S. DE DRUSENHEIM	Infirmier en Ehpad	Assurer les soins infirmiers auprès des résidents. Encadrer les aides-soignantes dans leur travail quotidien	Fin de contrat
3892	C	ADJOINT TECHNIQUE	25 H 00	MAIRIE DE BERGBIETEN	Agent technique polyvalent	Agent polyvalent des interventions techniques en milieu rural, pour l'entretien des voiries, bâtiments et espaces verts.	Création de poste
3893	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	MAIRIE D'OBNHEIM	Agent technique polyvalent	Tonte, débroussaillage, taille des arbustes et massifs, élagage des arbres. Ramasser les feuilles mortes. Désherbage et fleurissement. Évacuer les déchets verts. Travaux d'entretien des aires de jeux et espaces sportifs. Balayer, ramasser les déchets, vider les poubelles, nettoyer le mobilier public. Maintenir en état de propreté les voies urbaines et espaces publics (désherber, dénéiger). Identifier et signaler les dysfonctionnements d'un bâtiment. Effectuer les travaux courants d'entretien (maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, serrurerie, chauffage, menuiserie, plomberie). Contrôler l'état de propreté...	Création de poste
3894	C	ADJOINT TECHNIQUE	35 H 00	C.C.A.S. DE DRUSENHEIM	Agent hôtelier	Entretien des locaux et de certains matériels. Entretien du linge. Service des repas	Fin de contrat
3895	C	ADJOINT ADMINISTRATIF	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Chargé de contrôle et de gestion des fraudes au Revenu de Solidarité Active (RSA)	Contribue à la définition et à la conduite de la politique de contrôle. Réalise les investigations utiles à la connaissance des droits et du train de vie de bénéficiaires du RSA dont la situation aurait été signalée. Assure la gestion des dossiers frauduleux en organisant les poursuites	Mutation interne

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						(dépôt de plainte, amende administrative). Propose les partenariats utiles pour rendre plus efficaces les investigations ainsi que la récupération des indus liés aux fraudes. S'assure de la bonne prise en compte de la problématique des fraudes auprès des acteurs de la politique de l'insertion.	
3896	C	ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Chargé de contrôle et de gestion des fraudes au Revenu de Solidarité Active (RSA)	Contribue à la définition et à la conduite de la politique de contrôle. Réalise les investigations utiles à la connaissance des droits et du train de vie de bénéficiaires du RSA dont la situation aurait été signalée. Assure la gestion des dossiers frauduleux en organisant les poursuites (dépôt de plainte, amende administrative). Propose les partenariats utiles pour rendre plus efficaces les investigations ainsi que la récupération des indus liés aux fraudes. S'assure de la bonne prise en compte de la problématique des fraudes auprès des acteurs de la politique de l'insertion.	Mutation interne
3897	C	AUXILIAIRE DE SOINS PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	C.C.A.S. DE DRUSENHEIM	Aide-Soignant en EHPAD	Assurer les soins d'aide-soignant auprès des résidents de l'EHPAD.	Fin de contrat
3898	C	ADJOINT D'ANIMATION PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Responsable périscolaire de site	Concevoir et mettre en œuvre un projet pédagogique. Encadrer et animer les équipes. Veiller aux actions d'accompagnement à la scolarité	Mutation interne
3899	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Responsable entretien et exploitation de la route	Réalisation du programme de travaux d'entretien courant et préventif des RD (chaussées, ouvrages d'art, équipements et dépendances) en lien avec le responsable du Service Technique Territorial (STT) Nord ; suivi des chantiers des projets de proximité ; relations transfrontalières avec les homologues allemands. Organisation et suivi de l'activité en régie ; fonction d'adjoint au chef de l'UTCD. Gestion du Domaine Public Routier (DPR). Gestion des matériels et locaux de l'UTCD.	Retraite
3900	C	ADJOINT TECHNIQUE	17 H 30	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Agent de restauration	Préparer les repas. Entretien de la cuisine et le réfectoire.	Mutation interne
3901	C	ADJOINT TECHNIQUE	8 H 00	MAIRIE DE PFULGRIESHEIM	Agent en charge du nettoyage de la salle des fêtes	Nettoyage des locaux (sols, vitres, sanitaires) de la cuisine et de la chambre froide (sols, étagères, tables, armoires, four). Réapprovisionnement des distributeurs	Fin de contrat

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
						d'essuie-mains, de papier-toilette, de savon-liquide. Mise en place des produits d'entretien pour les locataires de la salle des fêtes. Gestion du stock des produits d'entretien en lien avec le secrétaire de Mairie.	
3902	C	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	REGION GRAND EST	Chef Cuisine	Planifie et contrôle les productions, encadre l'équipe et gère le service de restauration collective en collaboration avec le gestionnaire.	Détachement ou intégration directe
3903	C	ADJOINT DU PATRIMOINE	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Chargé d'accueil et de billetterie	Accueillir, orienter et conseiller les publics groupes et individuels. Assurer la vente et l'encaissement des billets via la billetterie informatisée. Assurer la promotion et la commercialisation de prestations culturelles. Gérer les réservations	Retraite
3904	C	ADJOINT TECHNIQUE DES ETAB. D'ENSEIG.	35 H 00	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU BAS-RHIN	Agent polyvalent d'entretien	Effectue les travaux de balayage, dépoussiérage, nettoyage des surfaces intérieures (sols, murs, vitres, toilettes) et des surfaces extérieures de la zone définie par le supérieur hiérarchique. Nettoie et entretient les mobiliers et matériels. Remet en place les mobiliers et matériel après nettoyage. Nettoie les matériels et machines de nettoyage après usage et range dans les réserves les produits et matériels. Informe le gestionnaire de manière systématique des problèmes rencontrés. Prend des initiatives et organise son travail en fonction des urgences de nettoyage.	Mutation interne
3905	B	REDACTEUR	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Assistant au service Administration générale et ressources de la DSS	Assister le chef de service dans la gestion quotidienne du service dans les différents domaines (secrétariat, communication, accueil, information). Préparer et suivre des dossiers spécifiques	Création de poste
3906	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Assistant au service Administration générale et ressources de la DSS	Assister le chef de service dans la gestion quotidienne du service dans les différents domaines (secrétariat, communication, accueil, information). Préparer et suivre des dossiers spécifiques	Création de poste
3907	B	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	35 H 00	EUROMETROPOLE DE STRASBOURG	Assistant au service Administration générale et ressources de la DSS	Assister le chef de service dans la gestion quotidienne du service dans les différents domaines (secrétariat, communication, accueil, information). Préparer et suivre des dossiers spécifiques	Création de poste

N°	Cat.	Grade	DHS	Nom de la Collectivité	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif
3908	C	ATSEM PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	16 H 00	MAIRIE D'EBERBACH-SELTZ	ATSEM	Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants. Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques. Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants. Surveillance des enfants après les cours jusqu'à l'arrivée du bus. Accompagnement du bus scolaire.	Création de poste
3909	C	ADJOINT D'ANIMATION	28 H 00	MAIRIE D'ESCHAU	Animateur	Encadrement des enfants sur les accueils périscolaires et les accueils de loisirs	Fin de contrat
3910	C	ADJOINT D'ANIMATION	35 H 00	MAIRIE D'ESCHAU	Animateur	Encadrement des enfants sur les accueils périscolaires et les accueils de loisirs	Fin de contrat
3911	C	ADJOINT D'ANIMATION	35 H 00	MAIRIE D'ESCHAU	Animateur	Encadrement des enfants sur les accueils périscolaires et les accueils de loisirs	Fin de contrat
3912	C	ADJOINT D'ANIMATION	35 H 00	MAIRIE D'ESCHAU	Animateur	Encadrement des enfants sur les accueils périscolaires et les accueils de loisirs	Fin de contrat
3913	C	AGENT DE MAITRISE	35 H 00	HAUTE ECOLE DES ARTS DU RHIN	Référent technique de site	Encadrement de l'équipe technique : animation et pilotage des deux agents techniques de l'école. Gestion de l'organisation et de la répartition des espaces en fonction des activités de l'école. Gestion des bâtiments du site de Mulhouse en lien avec le régisseur général. Référent sur site du suivi et de la mise en œuvre des travaux en lien avec le régisseur général. Maintenance et suivi des équipements du site. Référent sur site de la prévention et de la sécurité (bâtiments, équipements, personnes) en lien avec le régisseur général de l'établissement.	Retraite
3914	C	AGENT DE MAITRISE PRINCIPAL	35 H 00	HAUTE ECOLE DES ARTS DU RHIN	Référent technique de site	Encadrement de l'équipe technique : animation et pilotage des deux agents techniques de l'école. Gestion de l'organisation et de la répartition des espaces en fonction des activités de l'école. Gestion des bâtiments du site de Mulhouse en lien avec le régisseur général. Référent sur site du suivi et de la mise en œuvre des travaux en lien avec le régisseur général. Maintenance et suivi des équipements du site. Référent sur site de la prévention et de la sécurité (bâtiments, équipements, personnes) en lien avec le régisseur général de l'établissement.	Retraite

**ARTICLE 2 :**

Les déclarations de créations ou de vacances d'emplois de catégories A correspondant aux concours qu'il organise ont fait l'objet d'une transmission au C.N.F.P.T.

**ARTICLE 3 :**

Le présent arrêté sera notifié aux collectivités et établissements pour information et affichage.

**ARTICLE 4 :**

Le Directeur du Centre de Gestion du Bas-Rhin est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Monsieur le Préfet de la Région Grand Est, Préfet du Bas-Rhin.

**ARTICLE 5 :**

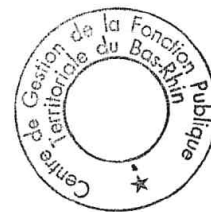
Le Président du Centre de Gestion du Bas-Rhin :

- certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte,
- informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir, devant le Tribunal Administratif de Strasbourg dans un délai de 2 mois, à compter de l'affichage ou de la publication

**ARTICLE 6 :**

Ampliation du présent arrêté sera transmise à Monsieur le Préfet de la Région Grand Est, Préfet du Bas-Rhin et sera classée dans les dossiers du Centre de Gestion.

Le Président,



Michel LORENTZ  
Maire de la ville de ROESCHWOOG